



Solicitud de cierre de cuenta (Switch Kit de NJFCU)

A quien corresponda:

Por medio de la presente les comunico a ustedes que deseo/deseamos cerrar inmediatamente la(s) cuenta(s) mencionada(s) a continuacion. He verificado que todos los cheques librados han sido cobrados y he ordenado la cancelacion de todos los depositos directos, pagos automaticos y debitos/creditos electronicos. Mis datos personales y los datos de la(s) cuenta(s) a cerrar se presentan a continuación:

Nombre: _____ E-mail: _____
Domicilio: _____
Institution Financiera: _____ Cuenta #: _____
Pueden comunicarse conmigo al numero: (____) _____ - _____
Tipo de cuenta: Corriente de cheques de Ahorros Depósito a plazo fijo
 Otra (i.e. Vacation Club, Holiday Club, Teen Account, etc). _____

Agradeceré que cumplan con mi solicitud y que envíen un cheque por el valor saldo de mi cuenta a:

North Jersey Federal Credit Union
711 Union Blvd.
Totowa, NJ 07511
ATTN: NJFCU Switch Kit

Gracias por vuestra atencion a este trámite.

Nombre del socio:
(Nombre completo en letras mayúsculas)

Firma del Socio: _____ Fecha: _____

Recordatorios

- Verifique que su banco actual no exija la presentación de otros formularios para cerrar la cuenta.
- Compruebe que todos los cheques librados hayan sido debitados de su cuenta (cobrados).
- Compruebe que se hayan cancelado or transferido a su nueva cuenta todos los créditos /débitos y pagos electrónicos
- Antes de cerrar sus cuentas, pregunte, si aplicarán alguna multa por retiro anticipado de fondos (por ejemplo, en el caso de los depósitos a plazo fijo es importante considerer la fecha de vencimiento).

Antes de librar cheques en su nueva cuenta, verifique que North Jersey Federal Credit Union haya recibido la transferencia de fondos de la cuenta anterior.

Acordado y firmado ante mi en el dia _____ de _____ de 200 _____

Firma del Notario/público: _____